



# स्थानीय-राजपत्र

भरतपुर महानगरपालिकाद्वारा प्रकाशित

खण्ड: १

संख्या: ५५

मिति: २०७८/०४/१८

भाग-२

पशु सेवा कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०७८

भरतपुर महानगरपालिका,  
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

भरतपुर, चितवन  
बागमती प्रदेश, नेपाल



प्रमुख

## पशु सेवा कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०७८

प्रमाणिकरण मिति: २०७८/०४/१८

### प्रस्तावना:

पशुपन्छी एवं मत्स्यपालन व्यवसाय भरतपुर महानगरपालिकाको आर्थिक विकास कृषाकलापको महत्वपूर्ण अंगको रूपमा रहेको छ । मानवीय जीवनमा जिविकोपार्जन, स्वरोजगार देखि पूर्ण व्यवसायिक पेशाको रूपमा समेत स्थापित भैसकेको यो व्यवसाय देशको आर्थिक मेरूदण्डको रूपमा उभिएको छ । भरतपुर महानगरपालिका व्यवसायिक पशुपन्छी तथा मत्स्यपालनको मुख्य केन्द्रको रूपमा विकसित भएको छ र यो व्यवसायलाई थप व्यवसायिक, प्रविधिमैत्री एवं वातावरणमैत्री बनाउँदै लैजान जरूरी छ । भरतपुर महानगरपालिकाबाट सञ्चालन गरिने पशु सेवाका कार्यक्रमहरूलाई थप प्रभावकारी, पारदर्शी, जवाफदेही, उत्तरदायी एवं गुणस्तरयुक्त रूपमा कार्यान्वयन गर्न भरतपुर महानगरपालिकाले स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा १०२ (२) को व्यवस्था अनुरूप " पशु सेवा कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०७८" जारी गरेको छ ।

### परिच्छेद: १ संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ

- क. यस कार्यविधिको नाम " पशु सेवा कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०७८" रहेको छ ।
- ख. यो कार्यविधि भरतपुर महानगरपालिको क्षेत्रभित्र लागू हुनेछ ।
- ग. यो कार्यविधि आर्थिक वर्ष २०७८/०७९, २०७८ साल श्रावण १ गतेदेखि देखि लागू हुनेछ ।

### परिभाषा: विषय वा प्रसंगले अर्को अर्थ नलागेमा:

- क. "महानगरपालिका" भन्नाले भरतपुर महानगरपालिकालाई जनाउनेछ ।
- ख. "कार्यपालिका" भन्नाले भरतपुर महानगरपालिको कार्यपालिकालाई जनाउनेछ ।
- ग. "प्रमुख" भन्नाले भरतपुर महानगरपालिकाको प्रमुखलाई जनाउनेछ ।
- घ. "उपप्रमुख" भन्नाले भरतपुर महानगरपालिकाको उपप्रमुखलाई जनाउनेछ ।
- ङ. "प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत" भन्नाले भरतपुर महानगरपालिकाको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई जनाउनेछ ।
- च. "महाशाखा प्रमुख" भन्नाले भरतपुर महानगरपालिकाको आर्थिक विकास महाशाखा प्रमुखलाई जनाउनेछ ।
- छ. "आर्थिक विकास समिति" भन्नाले भरतपुर महानगरपालिकाको आर्थिक विकास समितिलाई जनाउनेछ ।
- ज. "शाखा" भन्नाले भरतपुर महानगरपालिकाको कृषि तथा पशुपन्छी व्यवसाय प्रवर्द्धन शाखालाई जनाउनेछ ।
- झ. "शाखा प्रमुख" भन्नाले भरतपुर महानगरपालिकाको कृषि तथा पशुपन्छी व्यवसाय प्रवर्द्धन शाखाको प्रमुखलाई जनाउनेछ ।
- ञ. "मूल्यांकन समिति" भन्नाले सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम १४७ बमोजिम गठित समितिलाई जनाउनेछ ।

प्रमुख



प्रमुख

ट. "सेवाकेन्द्र" भन्नाले भरतपुर महानगरमा सञ्चालित पशु सेवा केन्द्रहरू र एकीकृत कृषि तथा पशु सेवा केन्द्रहरूलाई समेत जनाउनेछ ।

### परिच्छेद: २ उद्देश्य

- क. महानगरपालिकाबाट सञ्चालन हुने पशु सेवा कार्यक्रम कार्यान्वय प्रकृत्यालाई सरल, सहज, प्रभावकारी, पारदर्शी एवं गुणस्तरयुक्त बनाउने ।
- ख. पशुपन्छी तथा मत्स्यपालन व्यवसायलाई दिगो, मर्यादित, प्रतिस्पर्धी एवं उत्पादनमूलक बनाउने ।
- ग. अनुदानमा आधारित कार्यक्रममा अनुदान वितरण प्रकृत्यालाई सरल र वैज्ञानिकयुक्त बनाई निस्पक्ष र पारदर्शी बनाउने ।
- घ. सेवा प्रवाहको प्रकृत्यालाई सरल, निस्पक्ष र प्रणालीयुक्त बनाउने ।
- ङ. पशु स्वास्थ्य तथा रोग निदान प्रकृत्यालाई गुणस्तरीय बनाउने ।
- च. लाभग्राहीहरूको छनौट प्रकृत्यालाई स्पष्ट र पारदर्शी बनाउने ।

### परिच्छेद: ३ कार्यक्रम र कार्य सञ्चालन प्रकृत्या

३.१ प्रति लिटर दुधमा रू. ३।— अनुदान दिने:

आफ्नो फार्ममा गाइभैसीपालन गरी उत्पादित दुध दुग्ध सहकारी संस्था वा अन्य आधिकारिक निकाय (Formal Channel) मा बिक्री गर्ने कृषकहरूलाई दुग्ध सहकारी संस्थामा आवद्ध कृषकहरूको हकमा सम्बन्धित सहकारी संस्थाले पेश गर्ने प्रस्तावना मार्फत र निजी व्यवसायिको हकमा सम्बन्धित व्यवसायिको प्रस्तावनाको आधारमा मूल्यांकन समितिबाट छनौट भएकालाई प्रति लिटर दुधमा रू. ३।— अनुदान दिइने छ । आधिकारिक निकायमै बिक्री गरेतापनि अन्य कृषकसँग दुध खरिद गरी बिक्री गर्ने कृषक वा संस्थालाई यो अनुदान रकम उपलब्ध गराइने छैन । छनौट भएका कृषकले प्राप्त गर्ने अनुदान रकम सम्बन्धित कृषकको बैंक खातामा जम्मा गरिनेछ । फार्ममा भएका दुधालु पशु संख्या र प्रति पशु दुध उत्पादन क्षमताका आधारमा माग दावी गरिएको दुधको परिमाण अस्वभाविक देखिएमा त्यस्ता प्रस्तावना नै रद्द गर्न सकिनेछ । अघिल्लो आर्थिक वर्षमा उत्पादन र कारोवार गरेको दुधको प्रमाणित अभिलेखका आधारमा यो अनुदान उपलब्ध गराइनेछ । यो अनुदान प्राप्त गर्न अघिल्लो वर्ष उत्पादन/कारोवार गरेको दुधको परिमाण यसवर्ष कम भएको हुनु हुँदैन । तथापि राष्ट्रियस्तरमै महामारीजन्य रूपमा कोविड-१९ संक्रमणका कारण उत्पन्न निशेधाज्ञा लगायतका विशेष परिस्थितीका कारण परिमाण कम भएको अवस्थामा अनुदान वितरण गर्न बाधा पर्ने छैन । तपसिलका कागजात साथ अनुसूचि-२ बमोजिमको निवेदन र प्रस्तावना शाखामा पेश गर्नुपर्नेछ । प्रतिस्पर्धात्मक मूल्यांकन विधिद्वारा लाभग्राहीको छनौट गरिने छ ।

प्रस्तावकको योग्यता एवं प्रस्तावनासाथ पेश गर्नुपर्ने कागजातहरू:

- क. संस्था/फार्म दर्ता गरेको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी । (फार्म/संस्था महानगर वा वडा कार्यालयमा दर्ता भएको हुनुपर्नेछ) ।
- ख. प्रत्येक कृषकले पशु विमा गरेको प्रमाण संलग्न गर्नुपर्नेछ ।

प्रमुख



- ग. आधिकारिक च्यानल (Formal Channel) मा दैनिक दुग्ध कारोवार गरेको प्रमाणित अभिलेख । (आधिकारिक च्यानल भन्नाले नेपाल सरकारको स्वामित्वमा सञ्चालित दुग्ध संकलन र कारोवार गर्ने संस्थालाई जनाउने छ) ।
- घ. सहकारी संस्थाहरूले तपसिलको फर्मेट अनुसार कृषकको नामावली सहितको वार्षिक दुग्ध संकलन विवरण प्रमाणित गरि पेश गर्नुपर्नेछ । यो फर्मेट अनुसारको विवरण युनिकोड फण्टमा टाइप गरी ई-कपी समेत शाखामा पेश गर्नुपर्नेछ ।

तपसिल

क्र. सं.	कृषकको नाम	सम्पर्क नम्बर	पशु विमा गरेको संख्या	बैंक खाता नम्बर	खाता रहेको बैंकको नाम	वार्षिक खरिद गरेको दुग्ध लिटर	कृषकको दस्तखत

- ड. संस्थाहरूको हकमा वार्षिक साधारण सभा गरेको प्रमाण ।
- च. आन्तरिक राजस्व कार्यालयमा दर्ता र नविकरण भएको प्रमाणपत्र ।
- छ. लेखा परिक्षण प्रतिवेदन ।
- ज. सम्बन्धित वडा कार्यालय, महानगरको सहकारी शाखा र सम्बन्धित पशु सेवा केन्द्रको सिफारिस । निजी फार्मको हकमा सहकारी शाखाको सिफारिस आवश्यक नपर्ने ।
- झ. आवेदन दस्तुर वापत अनुदान दावी गरिएको रकम रु. एक लाखसम्म भए रु. १००।-, एकलाख माथि रु. पाँच लाखसम्म भए रु. ३००।- र रु. पाँच लाख माथि भए रु. ५००।- सम्बन्धित वडा कार्यालयमा तिरेको सक्कल राजस्व रसिद ।

३.२ ३०% लागत साझेदारीमा काउम्याट वितरण

पशुपालन व्यवसायमा पशुजन्य पदार्थको उत्पादन र उत्पादकत्व अभिवृद्धी महत्वपूर्ण पक्ष हो । उत्पादन र उत्पादकत्व बृद्धी गर्ने विभिन्न प्रविधिहरूमध्ये पशुहरूको बसाई आरामदायी हुनुपर्ने पनि प्रमुख आवश्यकता हो । काउम्याटको प्रयोगबाट बसाई आरामदायी र खुर खिइने एवं त्यसकै कारणबाट खुरमा घाउ हुने समस्या समेत निराकरण हुन्छ । तसर्थ कृषकहरूलाई ३०% लागत साझेदारीमा (लागत मूल्यको ३०% छनौट हुने कृषकले तिर्ने र ७०% महानगरपालिकाले अनुदान दिने) काउम्याट वितरणको कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्न लागिएको हो । कृषकहरूले काउम्याट प्राप्त गर्न तपसिलको योग्यता पुरा गरेको हुनुपर्नेछ । तर निर्वाहमुखि पशुपालक कृषकको हकमा फार्म तथा पान दर्ता हुन आवश्यक पर्दैन । प्रस्तावना पेश गर्ने वारेको सूचना प्रकाशन भएपछी कृषकले अनुसूचि-१ फारम भरी तोकिएका कागजात सहित शाखामा प्रस्तावना पेश गर्नुपर्नेछ । प्रतिस्पर्धात्मक मूल्यांकन विधिद्वारा लाभग्राहीको छनौट गरिने छ । छनौट भएका लाभग्राहीसँग शाखाले सम्झौता गर्नेछ । सम्झौता भएपछी लाभग्राहीले तोकिएको बजेट सिमाभित्र रही काउम्याट खरिद गर्नेछन् र सम्बन्धित वडा कार्यालय र पशु सेवा केन्द्रको सिफारिस सहितको निवेदन, काउम्याटको फोटो र विल पेश गर्नेछन् । शाखाले स्थलगत अनुगमन गरी भुक्तानी सिफारिस गर्नेछ र महानगरपालिकाले भुक्तानी दिनेछ । कृषकहरूले पालेको गाइभैसी माउको संख्याका आधारमा कृषकलाई तपसिल अनुसार चार वर्गमा विभाजन गरी सबै वर्गको प्रतिनिधित्व सुनिश्चित गरिनेछ । स्वीकृत वार्षिक परिमाण र मागका आधारमा योग्यता पुरा गरेका कृषकहरूलाई पशु संख्याका आधारमा समानुपातिक हिसावले काउम्याट वितरणको संख्या निर्धारण गरिने छ । महानगरबाट रु. ५०,०००।- वा सो भन्दा बढीको अनुदान सहयोग प्राप्त गरेका कृषकले अनुदान प्राप्त गरेको आर्थिक

प्रमुख



वर्षबाट दुई वर्षसम्म प्रस्ताव पेश गर्न सक्ने छैनन् । तर प्रति लिटर दुधसम्म प्राप्त गरेको अनुदानका कारण यो कार्यक्रममा आवेदन पेश गर्न बाधा पर्नेछैन ।

#### कृषकको वर्गिकरण

- निर्वाहमूखि कृषक: माउ संख्या ५ भन्दा कम भएको ।
- साना कृषक: माउ संख्या ५ देखि १० सम्म भएको ।
- मझौला कृषक: माउ संख्या ११ देखि २० सम्म भएको ।
- ठूला कृषक: माउ संख्या २१ वा सो भन्दा बढी भएको ।

#### प्रस्तावकको योग्यता एवं प्रस्तावनासाथ पेश गर्नुपर्ने कागजातहरू:

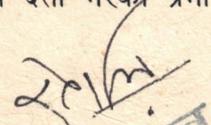
- क. महानगरपालिका वा सम्बन्धित वडा कार्यालयमा फार्म दर्ता भएको प्रमाण पत्र । फार्म दर्ता भएको मितिले १ वर्ष पुरा भएको हुनुपर्नेछ ।
- ख. आन्तरिक राजस्व कार्यालयमा दर्ता/नविकरण भएको प्रमाणपत्र ।
- ग. नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्र ।
- घ. पशु विमा गरेको प्रमाण ।
- ङ. आवेदन दस्तुर वापत सम्बन्धित वडा कार्यालयमा रु. १००।— नगद राजस्व तिरेको सक्कल रसिद
- च. सम्बन्धित वडा कार्यालय र पशु सेवा केन्द्रको सिफारिस ।

#### ३.३ यूवा लक्षित कार्यक्रम:

यस कार्यक्रमबाट व्यवसायिक भेडाबाखापालन र बंगुरपालन गरिरहेका विद्यमान व्यवसायिहरूलाई व्यवसाय प्रवर्द्धनका लागि प्रति कृषक अधिकतम रु. २,००,०००।— (दुई लाख रुपैया) सम्म अनुदान सहयोग गरिनेछ । यो कार्यक्रममा सहभागी हुन चाहने व्यवसायीले भेडाबाखाको हकमा न्यूनतम १० गोटा माउ र बंगुरको हकमा न्यूनतम ५ गोटा माउ पालन गरेको हुनु पर्नेछ । यो अनुदान रकमबाट जैविक सुरक्षा व्यवस्थापन सहितको खोर र संरचना निर्माण, यान्त्रीकरण, प्रजनन योग्य वोका/थुमा/वीर र बाखी/भेडी, भूनी खरिद गर्न सकिनेछ । पशु खरिद गर्नुपर्ने आवश्यकता भए अनुदान रकमको २५% सम्म रकम प्रयोग गर्न सकिने छ । यसरी थप खरिद गरिने पशुको विमा गरी सो को जानकारी शाखामा उपलब्ध गराउनु पर्नेछ । यो कार्यक्रममा छनौट हुने व्यवसायिले महानगरपालिकाबाट उपलब्ध भए सरहको रकम आफ्नो तर्फबाट पनि लगानी गर्नु पर्नेछ । व्यवसायीले लगानी गर्ने रकमको खर्च मापदण्ड पनि माथि तोकिए बमोजिम हुनेछ । तपसिलका कागजात साथ अनुसूचि-१ बमोजिमको निवेदन शाखामा पेश गर्नुपर्नेछ । प्रतिस्पर्धात्मक मूल्यांकन विधिद्वारा मेरिटका आधारमा लाभग्राहीको छनौट गरिने छ । महानगरबाट रु. ५०,०००।— वा सो भन्दा बढीको अनुदान सहयोग प्राप्त गरेका कृषक/व्यवसायीले अनुदान प्राप्त गरेको आर्थिक वर्षबाट दुई वर्षसम्म प्रस्ताव पेश गर्न सक्ने छैनन् ।

#### प्रस्तावकको योग्यता एवं प्रस्तावनासाथ पेश गर्नुपर्ने कागजातहरू:

- क. प्रस्तावकको उमेर १८ वर्ष पुरा भई ५० वर्ष ननाघेको ।
- ख. महानगरपालिका वा सम्बन्धित वडा कार्यालयमा फार्म/व्यवसाय दर्ता गरेको प्रमाण पत्र । (फार्म दर्ता भएको मितिले एक वर्ष पुरा भएको हुनुपर्नेछ) ।

  
प्रमुख



- ग. आन्तरिक राजस्व कार्यालयमा दर्ता र नविकरण भएको प्रमाण ।
- घ. नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्र ।
- ङ. भेडा/बाखा/बंगुर विमा गरेको प्रमाण ।
- च. सम्बन्धित वडा कार्यालय र पशु सेवा केन्द्रको सिफारिस ।
- छ. आवेदन दस्तुर वापत सम्बन्धित वडा कार्यालयमा रू. ३००।— नगद राजस्व तिरेको सक्कल रसिद
- ज. छनौट भएपछी संझौता गर्ने समयमा वडा कार्यालयका प्राविधिकबाट तयार गरिएको जैविक सुरक्षा व्यवस्थापन सहितको खोर र संरचना निर्माण कार्यको प्रमाणित लागत अनुमान पेश गर्नुपर्नेछ ।

३.४ ५० भन्दा बढी बाखापालन गर्ने कृषकलाई १० बाखा खरिदमा अनुदान दिने बाखापालन प्रतिको आकर्षण एवं गुणस्तरिय बाखाको न्यून उपलब्धतालाई संवोधन गरी मासु उत्पादनको अभिवृद्धीका लागि यो कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्न लागिएको हो । महानगरले प्रस्तावनाको औचित्यताका आधारमा प्रति फार्म १० गोटा बाखा खरिद गर्न अधिकतम एक लाख पचास हजार रूपैयासम्म अनुदान सहयोग गर्नेछ । यो कार्यक्रममा सहभागी हुन चाहने प्रस्तावकले न्यूनतम ५० बाखा पालेको प्रमाण सहित तपसिलका कागजात साथ अनुसूचि-१ बमोजिमको निवेदन र प्रस्तावना शाखामा पेश गर्नुपर्नेछ । प्रतिस्पर्धात्मक मूल्यांकन विधिद्वारा मेरिटको आधारमा लाभग्राहीको छनौट गरिने छ । महानगरबाट रू. ५०,०००।— वा सो भन्दा बढीको अनुदान सहयोग प्राप्त गरेका कृषक/व्यवसायीले अनुदान प्राप्त गरेकाे आर्थिक वर्षबाट दुई वर्षसम्म प्रस्ताव पेश गर्न सक्ने छैनन् ।

प्रस्तावकको योग्यता एवं प्रस्तावनासाथ पेश गर्नुपर्ने कागजातहरू:

- क. महानगरपालिका वा सम्बन्धित वडा कार्यालयमा फार्म दर्ता गरेको प्रमाणपत्र । वडामा फार्म दर्ता गरेको मितिले कम्तिमा एक वर्ष पुरा भएको हुनुपर्नेछ ।
- ख. आन्तरिक राजस्व कार्यालयमा पान दर्ता र नविकरण गरेको प्रमाण ।
- ग. नेपाली नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी ।
- घ. न्यूनतम १५ गोटा माउ बाखा विमा गरेको प्रमाण ।
- ङ. सम्बन्धित वडा कार्यालय र पशु सेवा केन्द्रको सिफारिस ।
- च. आवेदन दस्तुर वापत वडा कार्यालयमा रू. ३००।— नगद तिरेको सक्कल रसिद ।
- छ. कार्यक्रममा छनौट भएको खण्डमा संझौता बमोजिम १० बाखा खरिद गरी उक्त बाखाहरूको विमा गरेको विमालेख पेश गर्नु पर्नेछ ।

### ३.५ मत्स्य व्यवसाय प्रवर्द्धनमा सहयोग

महानगरपालिका भित्र सञ्चालित मत्स्य व्यवसाय प्रवर्द्धन उत्पादन अभिवृद्धी गर्ने उद्देश्यले यो कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्न लागिएको हो । मत्स्य पोखरी मर्मत/संभार, महाजाल, एरेटर, पानी तान्ने पम्प, मोटर/जेनेरेटर, सोलार बोरिङ्ग जस्ता यान्त्रीकरण/सामग्री/औजार आदि खरिद र जडान, पोखरीमा पानीको व्यवस्थापन जस्ता प्रवर्द्धनात्मक क्षेत्रमा प्रति फार्म अधिकतम रू. तीन लाखसम्म अनुदान सहयोग उपलब्ध गराइनेछ । यो अनुदान उपलब्ध गराउँदा पोखरीको जलासय क्षेत्रफल १० कट्टासम्म भएकोलाई अधिकतम एक लाख, दश कट्टा माथि एक विघासम्मलाई एक लाख पचास हजार, एक विघा माथि तीस कट्टासम्मलाई दुइ लाख, तीस कट्टा माथि चालीस कट्टासम्मलाई दुइ लाख पचास हजार र चालीस कट्टाभन्दा बढी भएकोलाई तीन लाखसम्म उपलब्ध गराइने छ । लाभग्राहीले पनि सोही बराबरको रकम



२०७३  
प्रमुख

लगानी गर्नुपर्नेछ । पोखरीको जलासय क्षेत्रफल वडा कार्यालयका अर्थिक/संभारबाट प्रमाणित गराइ प्रस्तावनासाथ पेश गर्नुपर्नेछ । कार्यक्रममा सहभागी हुन चाहने कृषकले तपसिलका कागजातको साथमा शाखाले उपलब्ध गराउने अनुसूचि-१ फारम भरी शाखामा प्रस्तावना पेश गर्नु पर्नेछ । प्रतिस्पर्धात्मक मूल्यांकन विधिद्वारा लाभग्राहीको छनौट गरिने छ । महानगरबाट रु. ५०,०००।— वा सो भन्दा बढीको अनुदान सहयोग प्राप्त गरेका कृषक/व्यवसायीले अनुदान प्राप्त गरेको आर्थिक वर्षबाट दुई वर्षसम्म प्रस्ताव पेश गर्न सक्ने छैनन् ।

प्रस्तावको योग्यता एवं प्रस्तावनासाथ पेश गर्नुपर्ने कागजातहरू:

- महानगरपालिका वा सम्बन्धित वडा कार्यालयमा फार्म दर्ता गरेको प्रमाण पत्र ।
- आन्तरिक राजस्व कार्यालयमा दर्ता र नविकरण भएको प्रमाण ।
- नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्र ।
- पोखरीको जलनसय क्षेत्रफल प्रमाणित गरेको कागजात ।
- सम्बन्धित वडा कार्यालय, पशु सेवा केन्द्र र महानगरस्तरीय मत्स्य व्यवसायी संघको सिफारिस ।
- आवेदन दस्तुर वापत पोखरीको क्षेत्रफल दश कठ्ठासम्म भएकाको हकमा रु. १००।— र सो भन्दा बढी भएकाको हकमा रु. ३००।— सम्बन्धित वडा कार्यालयमा राजस्व तिरेको सक्ल रसिद ।
- मूल्यांकन समितिबाट छनौट भएमा सम्झौता अघि पोखरी निर्माण/मर्मत-संभार गर्नुपर्ने भए सम्बन्धित वडा कार्यालयका प्राविधिकबाट तयार गरिएको प्रमाणित लागत अनुमान शाखामा पेश गर्नुपर्नेछ ।

### ३.६ पशु विमा प्रिमियममा अनुदान

पशुपन्छीको विमा गरी संभावित जोखिमबाट कृषकलाई बचाउने उद्देश्यले यो कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्न लागिएको हो । पशुपन्छी विमागर्दा मूल्याङ्कन रकमको ५% ले कायम हुने विमा प्रिमियम रकमको १२.५% ले हुने रकम कृषकलाई अनुदान दिइनेछ । चालु आ.व. को असार १५ गते सम्मको विमा प्रिमियम अनुदान भुक्तानी चालु आ.व. मै र असार १६ गतेपछीको असार भरीको विमा प्रिमियम अनुदान आगामी आ.व. मा भुक्तानी गरिने छ । ब्रोइलर र लेयर्स जस्ता व्यवसायिक कुखुरा (Commercial Poultry) बाहेक अन्य घरपालुवा पशुको विमाका लागि यो अनुदान सहयोग उपलब्ध गराइने छ । यो अनुदान सहयोग प्राप्त गर्ने कृषकले निम्नानुसारका कागजात शाखामा पेश गर्नु पर्नेछ । अनुदान रकम कृषकको बैंक खातामा जम्मा गरिने छ ।

- अनुदान रकम भुक्तानी माग गरेको निवेदन ।
- पशु विमा गरेको विमालेखको प्रतिलिपी (विमालेखमा विमालेख नम्बर र विमित पशुको ट्याग नम्बर अनिवार्य रूपमा उल्लेख भएको हुनुपर्नेछ) ।
- सम्बन्धित पशु सेवा केन्द्रको सिफारिस ।
- तपसिल अनुसारको विवरणहरू पेश गर्नुपर्ने छ ।

### घ.१ पशु विमा सम्बन्धि विवरण

क्र. सं.	कृषकको नाम	सम्पर्क नम्बर	गोठ रहेको ठेगाना	पशु विमा गरेको संख्या	विमा अभिलेख नं	विमा रकम	प्रिमियम रकम	प्रिमियमको १२.५% ले हुने रकम

### घ.२ बैंक खाताको विवरण

क्र.सं.	कृषकको नाम	ठेगाना	बैंक खाता नम्बर	खाता रहेको बैंकको नाम	कृषकको दस्तखत

२०७३  
प्रमुख



प्रमुख

### ३.७ खसीबोका संकलन केन्द्र निर्माण तथा लक्षित समुहबाट परिचालन गर्ने

भरतपुर महानगरपालिका व्यवसायिक बाखापालनको दृष्टिकोणले उल्लेख्य प्रगतिको अवस्थामा रहेको र महानगरपालिका क्षेत्रमा बजारको लागि उत्पादित खसीबोकाहरूको बजारीकरणको व्यवस्थापन गर्न जरूरी रहेको सन्दर्भमा बाखापालन व्यवसायमा संलग्न समुह वा सहकारीसँगको सहकार्यमा विक्रीयोग्य खसीबोका संकलन केन्द्रको निर्माण गरी साझेदारबाटै सञ्चालनको व्यवस्था गरिने छ । यो कार्यक्रम कार्यान्वयनका लागि महानगरपालिकाबाट अधिकतम रु. ८,००,०००।— अनुदान सहयोग उपलब्ध गराइने छ र नपुग हुने बाँकी रकमको व्यवस्थापन साझेदार स्वयंले गर्नुपर्नेछ । भरतपुर महानगरपालिकाको कृषि तथा पशुपन्छी व्यवसाय प्रवर्द्धन शाखामा दर्ता भएको बाखापालन उद्देश्यको कृषक समुह वा सोही उद्देश्य रहेको सहकारी संस्थाले प्रस्तावना पेश गर्न सक्नेछन् । पेश भएका प्रस्तावहरूको प्रतिस्पर्धात्मक विधिबाट मूल्यांकन गरिने छ र छनौट भएको प्रस्तावकसँग सम्झौता गरी संकलन केन्द्र निर्माण र सञ्चालनको प्रबन्ध मिलाइने छ । संकलन केन्द्र निर्माणको लागि जग्गा व्यवस्थापनको कार्य प्रस्तावक स्वयंले गर्नुपर्ने छ । महानगरबाट रु. ५०,०००।— वा सो भन्दा बढीको अनुदान सहयोग प्राप्त गरेको समुह/सहकारीले अनुदान प्राप्त गरेको आर्थिक वर्षबाट दुई वर्षसम्म प्रस्ताव पेश गर्न सक्ने छैनन् ।

प्रस्तावकको योग्यता एवं प्रस्तावनासाथ पेश गर्नुपर्ने कागजातहरू:

- समुह/सहकारीको दर्ता प्रमाणपत्र । दर्ता भएको मितिले कम्तिमा एक वर्ष पुरा भएको हुनुपर्नेछ ।
- आन्तरिक राजस्व कार्यालयमा पान दर्ता र नविकरण गरेको प्रमाण ।
- अध्यक्षको नागरिकताको प्रतिलिपी ।
- संकलन केन्द्र निर्माणको लागि जग्गा व्यवस्थापनको सुनिश्चितता हुने प्रमाण ।
- कार्यक्रममा प्रस्तावना पेश गर्ने वारेको समुह वा सहकारीको बैठकको निर्णय प्रतिलिपी ।
- वडा कार्यालयका ईञ्जिनियरबाट निर्माणको लागि तयार गरिएको प्रमाणित लागत अनुमान ।
- सहकार्यको लागि प्रस्तावकले व्यहोर्ने रकम र स्रोत खुलेको विवरण ।
- सम्बन्धित वडा कार्यालय र पशु सेवा केन्द्रको सिफारिस ।
- संकलन केन्द्र स्थापना र सञ्चालको मोडल सहितको प्राविधिक प्रस्तावना ।
- आवेदन दस्तुर वापत सम्बन्धित वडा कार्यालयमा रु. ५००।— राजस्व तिरेको सक्कल रसिद ।

### ३.८ माछा-मासु पसल सुधारमा सहयोग कार्यक्रम

महानगरबासीहरूलाई स्वस्थ र स्वच्छ माछा-मासु उपभोग गर्न पाउने वातावरण स्थापित गर्न जरूरी भएकोले माछा-मासु पसल सुधार गरी स्वस्थकर वातावरणमा पसल सञ्चालन गराउन यो कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्न लागिएको हो । कम्तिमा एउटा पसल सुधारका लागि महानगरबाट एक लाख रूपैयाँ सहयोग गरिने छ र छनौट हुने व्यवसायीले पनि सोही रकम बराबरको लगानी गर्नुपर्नेछ । यो रकमबाट पसलमा संरचना निर्माण/मर्मत-संभार, स्टेनलेस स्टीलका मासु काट्ने हतियार, स्ल्यावमा टायल/मार्बल लगाउने, डिपफ्रिज खरिद, डिजिटल तराजु जस्ता भौतिक पूर्वाधारको व्यवस्थापन एवं स्वच्छ र स्वस्थ व्यवस्थापनमा खर्च गर्न सकिने छ । महानगरबाट सूचना आव्हान भएपछी व्यवसायीले आफ्नो पसलमा सुधार गर्नुपर्ने कामको विवरण र रकम समेत खुलेको प्रस्तावना शाखाबाट उपलब्ध हुने अनुसूचि-१ फारमको भरी पेश गर्नुपर्नेछ । प्रतिस्पर्धात्मक मूल्यांकन विधिद्वारा लाभग्राही छनौट गरिने छ । महानगरबाट रु. ५०,०००।— वा सो भन्दा बढीको अनुदान सहयोग प्राप्त गरेका व्यवसायीले अनुदान प्राप्त गरेको आर्थिक वर्षबाट दुई वर्षसम्म प्रस्ताव पेश गर्न सक्ने छैनन् ।

प्रमुख



राम  
प्रमुख

प्रस्तावकको योग्यता एवं प्रस्तावनासाथ पेश गर्नुपर्ने कागजातहरू:

- क. महानगरपालिका वा सम्बन्धित वडा कार्यालयमा पसल/व्यवसाय दर्ता गरेको प्रमाण पत्र । दर्ता भएको मितिले कम्तिमा एक वर्ष पुरा भएको हुनुपर्नेछ ।
- ख. आन्तरिक राजस्व कार्यालयमा दर्ता र नविकरण भएको प्रमाणपत्र ।
- ग. नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्र ।
- घ. दैनिक औषत कम्तिमा २० के.जि. मासु बेचबिखन गरेको वडा कार्यालयबाट प्रमाणित कागजात ।
- ङ. सम्बन्धित वडा कार्यालय र पशु सेवा केन्द्रको सिफारिस ।
- च. आवेदन दस्तुर वापत सम्बन्धित वडा कार्यालयमा रु. १००।— राजस्व तिरेको सबल रसिद ।
- छ. पसल भाडामा सञ्चालन गरेको भए घरधनीसँगको कम्तिमा पाँच वर्षको भाडा संझौताको प्रतिलिपी र निजी भए घर भएको जग्गाको लालपूर्जाको प्रतिलिपी ।
- ज. कार्यक्रममा छनौट भएमा संझौता गर्ने समयमा संरचना निर्माण/मर्मत/संभार गर्नुपर्ने भए सम्बन्धित वडा कार्यालयका प्राविधिकबाट तयार गरिएको प्रमाणित लागत अनुमान पेश गर्नु पर्नेछ

### ३.९ निर्वाहमूखि पशुपालन कार्यक्रम:

आर्थिक हिसावले पछाडी परेका, रोजगारी नभएका तथा जिविकोपार्जनमा कठिनाई भोगिरहेका वर्गहरूलाई लक्षित गरी त्यस्ता वर्गको दैनिक जीवनयापनमा सहजीकरण गर्दै उद्देश्यले निर्वाहमूखि पशुपन्छीपालन कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्न लागिएको हो । यो कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्दा एउटा वडामा कम्तिमा १५ देखि बढीमा २५ जनासम्म लक्षित वर्ग बाखापालन वा बंगुरपालन वा कुखुरापालन समुहमा आवद्ध भएको हुनुपर्नेछ र उक्त समुह भरतपुर महानगरपालिकाको कृषि तथा पशुपन्छी व्यवसाय प्रवर्द्धन शाखामा दर्ता भई आन्तरिक राजस्व कार्यालयमा पान दर्ता गरेको हुनुपर्नेछ । सदस्य संख्या १५ भन्दा कम र २५ भन्दा बढी भएको मान्य हुने छैन । पान दर्ता गरेको आधिक वर्ष पुरा भइसकेको भए नविकरण गरेको हुनुपर्नेछ । यो कार्यक्रममा सहभागि हुन समुह दर्ता गरेको मितिले एक वर्ष पुरा हुन आवश्यक पर्दैन । महानगरपालिकाबाट सूचना प्रकाशन भएपछी समुहले बैठकको निर्णय प्रतिलिपी सहित वडा कार्यालय र सेवाकेन्द्रको सिफारिस संलग्न गरी शाखामा निर्वाहमूखि पशुपालन कार्यक्रम उपलब्ध गराइदिन निवेदन पेश गर्नुपर्नेछ । शाखाको स्वीकृत कार्यक्रमको परिमाण भन्दा निवेदनको संख्या बढी भएमा शाखाले निवेदक समुहहरूको स्थलगत अनुगमन समेत गरी प्रतिस्पर्धात्मक विधिद्वारा मूल्यांकन गरेर कार्यक्रम कार्यान्वयनको लागि समुहको छनौट गर्नेछ । कार्यक्रममा छनौट हुने समुहले शाखासँग सम्झौता गरेपछी तपसिलका कार्यहरू गर्नु पर्नेछ । महानगरबाट रु. ५०,०००।— वा सो भन्दा बढीको अनुदान सहयोग प्राप्त गरेका कृषक/व्यवसायीले अनुदान प्राप्त गरेको आर्थिक वर्षबाट दुई वर्षसम्म प्रस्ताव पेश गर्न सक्ने छैनन् ।

- क) समुहको आर्थिक कारोबार सञ्चालनको लागि समुहको निर्णय अनुसार २ देखि ३ जनासम्मको पदाधिकारीहरूको संयुक्त दस्तखतबाट सञ्चालन हुने गरी समुहलाई पायक पर्ने बैंक/संस्था मा खाता सञ्चालन गर्नु पर्नेछ ।
- ख) निर्वाहमूखि पशुपन्छीपालन कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्दा समुहमा बाखा वा बंगुर वा कुखुरा मध्ये के पाल्ने भन्ने विषयमा समुहको बैठकबाट छनौट गर्नु पर्नेछ । एउटा समुहमा एकै प्रजातिका पशुपन्छीपालन गर्नु पर्नेछ ।

राम  
प्रमुख



रतन प्रमुख

- ग) समुहका सदस्यहरूलाई पशुपन्छी खरिद गरी वितरण गर्न समुहको बैठक बसेर पेशकी रकम माग गर्ने निर्णय प्रतिलिपी र पेशकी उपलब्ध गराइदिन वडा कार्यालय तथा सेवा केन्द्रको सिफारिस सहित शाखामा पेशकी मागको निवेदन पेश गर्नु पर्नेछ ।
- घ) समुहले शाखाको स्वीकृत कार्यक्रम अनुसारको पशु वा पन्छी खरिद र समुहका सदस्यहरूलाई समानुपातिक हिसावले वितरण गर्न समुहको बैठकबाट खरिद समिति गठन गर्नु पर्नेछ । यसरी गठन गरिने समितिमा समुहको तर्फबाट संयोजक एक जना र सदस्य कमिमा दुई जना हुनुपर्नेछ र पशुपन्छी खरिद गर्दा प्राविधिक दृष्टिकोणले उत्पादनशील र स्वस्थ भए नभएको बारे यकिन गर्न सम्बन्धित सेवाकेन्द्र प्रमुखको सहयोग लिनु पर्नेछ । खरिद समितिले पशुपन्छी खरिद कार्य सम्पन्न गरेपछी समुहले वडा कार्यालय, शाखा र सेवाकेन्द्र प्रमुखको प्रतिनिधित्वमा समुहका सदस्यहरूलाई समानुपातिक हिसावले वितरण गर्नुपर्नेछ ।
- ङ) सदस्यहरूलाई पशु वितरण गरेपछी समुहको अगुवाईमा वितरीत पशुहरूको विमा गराउनु पर्नेछ ।
- च) खरिद समितिले पशुपन्छी खरिद र वितरणको कार्य सम्पन्न गरेपछी पशुपन्छी खरिद गरेको विल, पशु विमा गरेको प्रमाण, वितरण गरेको भर्पाइ र पेशकी फछ्यौट गरिदिन र भुक्तानी लिनुपर्ने भए रकम भुक्तानी दिन समुहको बैठकबाट अनुरोध गरेको माइन्टको प्रतिलिपी संलग्न गरी वडा कार्यालय र सेवाकेन्द्रको सिफारिस सहितको निवेदन शाखामा पेश गर्नु पर्नेछ ।

समुहगत रूपमा निर्वाहमूखि पशुपन्छीपालन कार्यक्रम कार्यान्वयनका लागि महानगरपालिका र शाखाले तपसिल अनुसारको सहजिकरण गरिदिनु पर्नेछ ।

- क) समुहमा आवद्ध कृषकहरूलाई शाखाले पशुपन्छीपालन व्यवस्थापनको विषयमा स्थलगत तालिम/ अभिमूखिकरण कार्यक्रम सञ्चालन गर्नु पर्नेछ ।
- ख) समुहको माग एवं शाखाको सिफारिसका आधारमा महानगरपालिकाले समुहको खातामा महानगरको तर्फबाट सहकार्य गरिने रकमको ७० प्रतिशत पेशकी रकम जम्मा गरिदिनु पर्नेछ ।
- ग) सम्बन्धित स्थानको वडा कार्यालय, सेवाकेन्द्र र शाखाले पशुपन्छी खरिद, वितरण लगायतका समुहगत कृयाकलापहरूको स्थलगत अनुगमन गर्नुपर्नेछ ।

समुहगत रूपमा सञ्चालन गरिने कार्यक्रमको विवरण (प्रति समुह)

बाखापालन गर्ने समुह

क्र. सं.	क्रियाकलाप	ईकाइ	परिमाण	दर	जम्मा	साझेदारी रकम रु.	
						लाभग्राही	महानगर
१	स्थलगत तालिम ३ दिने	पटक	१	३००००	३००००	०.०	३००००
२	पोथी पशु खरिद र वितरण	वटा	५०	१५०००	७५००००	०.०	७५००००
३	प्रजननका भाले पशु खरिद र वितरण	वटा	२	३८०००	७६०००	०.०	७६०००
४	पशु दुवानी	संख्या	५२	६५	३३८०	०.०	३३८०
५	अनुगमन	पटक	१	२००००	२००००	०.०	२००००
६	खोप कार्यक्रम (सिरिञ्ज निडिल समेत)	वटा	५२	१००	५२००	५२००	०.०
७	परजिवी नियन्त्रण		५२	१००	५२००	५२००	०.०
८	उपचार व्यवस्थापन	संख्या	५२	३००	१५६००	१५६००	०.०
९	गोठ/खोर निर्माण/मर्मत तथा जैविक सुरक्षा व्यवस्थापन		२५	२३०००	५७५०००	५७५०००	०.०

रतन प्रमुख



प्रमुख

क्र. सं.	क्रियाकलाप	ईकाइ	परिमाण	दर	जम्मा	साझेदारी रकम रू.		
						लाभग्राही	महानगर	
१०	पशु बिमा गर्ने	संख्या	५२		१०३२५	०.०	१०३२५	
११	हिउँदे, वर्षे, बहुवर्षे र डालेघाँसका विउ/वेर्ना/स्लिप/कटिङ्गस आदि	पटक	५२	२००	१०४००	०.०	१०४००	
					जम्मा	१५०११०५	६०१०००	९००१०५

### बंगुरपालन गर्ने समुह

क्र. सं.	क्रियाकलाप	ईकाइ	परिमाण	दर	जम्मा	साझेदारी रकम रू.		
						लाभग्राही	महानगर	
१	बंगुरको बच्चा (पोथि) खरिद	वटा	१००	६५००	६५००००	०.०	६५००००	
२	बंगुरको बच्चा (भाले) खरिद	वटा	४	१५०००	६००००	०.०	६००००	
३	बंगुर ढुवानी	वटा	१०४	३००	३१२००	०.०	३१२००	
४	बंगुर पालन तालिम ३ दिने	पटक	१	३००००	३००००	०.०	३००००	
५	स्थलगत अनुगमन	पटक	१	२००००	२००००	०.०	२००००	
६	स्वाइँन फिवर भ्याक्सिन	वटा	१०४	३०	३१२०	३१२०	०.०	
७	खोरेत भ्याक्सिन		१०४	३०	३१२०	३१२०	०.०	
८	आन्तरीक र बाह्य परजिवि नियन्त्रण	संख्या	१०४	१७०	१७६८०	१७६८०	०.०	
९	बिमा		१०४		८८७५	०.०	८८७५	
१०	निडिल सिरिङ्ग खरिद	संख्या	१०४	५०	५२००	५२००	०.०	
११	उपचार तथा प्राविधिक खर्च	पटक	१०४	३००	३१२००	३१२००	०.०	
१२	खोर निर्माण, मर्मत तथा जैविक सुरक्षा	संख्या	२५	१९०००	४७५०००	४७५०००	०.०	
					जम्मा	१३३५५९५	५३५३२०	८००००७५

### कुखुरापालन गर्ने समुह

क्र. सं.	क्रियाकलाप	ईकाइ	परिमाण	दर	जम्मा	साझेदारी रकम रू.		
						लाभग्राही	महानगर	
१	ग्रामिण चल्ला खरिद र वितरण	वटा	२५००	१००	२५००००	०.०	२५००००	
२	कुखुरा ढुवानी	पटक	१	५०००	५०००	०.०	५०००	
३	कुखुरापालन तालिम ३ दिने	पटक	१	३००००	३००००	०.०	३००००	
४	स्थलगत अनुगमन	पटक	१	२००००	२००००	०.०	२००००	
५	खोप व्यवस्थापन	संख्या	२५००	३०	७५०००	७५०००	०.०	
६	आन्तरीक तथा बाह्य परजिवि नियन्त्रण	संख्या	२५००	२०	५००००	५००००	०.०	
७	उपचार तथा प्राविधिक खर्च	संख्या	२५००	१०	२५०००	२५०००	०.०	
११	खोर निर्माण, मर्मत तथा जैविक सुरक्षा	संख्या	२५	१००००	२५००००	१२५०००	१२५०००	
					जम्मा	७०५०००	२७५०००	४३००००

नोट: यो २५ जना सदस्य भएको समुहलाई निर्माण गरिएको कार्यक्रम हो । समुहको सदस्य २५ जना भन्दा कम भएमा सदस्य संख्या अनुसार बजेट पनि कम हुनेछ ।

३.१० पशु स्वास्थ्यकर्मी तथा इन्सिमिनेटर (कृत्रिम गर्भाधानकर्ता) सूचिकृत, लगत अध्यावधिक र परिचयपत्र वितरण

प्रमुख



रत्न  
प्रमुख

पशु स्वास्थ्यकर्मी तथा कृत्रिम गर्भाधानकर्ताहरूले गरेका कामहरूको प्रगति विवरण महानगरमा प्रतिवेदन गर्न, पशु स्वास्थ्य र कृत्रिम गर्भाधान सेवा प्रवाह गर्ने प्राइभेट पाराभेटहरूको नियमन गर्न, सेवा प्रवाहलाई थप सहज र प्रभावकारी बनाउन र सरकारी र निजीस्तरका प्राविधिकहरूबिच सहकार्यमा सेवा प्रवाह र विस्तार गर्न यो कार्यक्रम कार्यान्वयनलाई निरन्तर गर्न लागिएको हो । पशु स्वास्थ्यकर्मी तथा कृत्रिम गर्भाधानकर्ताहरूले महानगरमा दर्ताका लागि तपसिलका कागजात सहित निवेदन दिनु पर्नेछ । शाखाले नियमानुसार दर्ता गरी परिचयपत्र प्रदान गर्नेछ र सम्बन्धितसँग शाखाले संज्ञौता गर्नेछ । महानगरमा दर्ता नभई प्रवाह गरिने सेवालाई आधिकारीक मानिने छैन र कृत्रिम गर्भाधानकर्ताको हकमा दर्ता नभएकालाई कृत्रिम गर्भाधान सामग्रीहरू उपलब्ध गराइने छैन । महानगरमा दर्ता भएका पशु स्वास्थ्यकर्मी र कृत्रिम गर्भाधानकर्ताहरूले संज्ञौता बमोजिमका कार्यहरू सहित आफुले प्रवाह गरेका सेवाहरूको मासिक प्रगति सम्बन्धित पशु सेवा केन्द्र मार्फत शाखामा पेश गर्नु पर्नेछ वा शाखाले उपलब्ध गराउने user ID र password को प्रयोग गरी सिधै सफ्टवेयरमा प्रविष्ट गर्नुपर्नेछ । कृत्रिम गर्भाधानकर्ताको हकमा दर्ता भएको समयले छ महिना अवधिमा मासिक औषत ३० पशुमा कृत्रिम गर्भाधान गर्नुपर्नेछ । तोकिएको समय र संख्यामा प्रगति पेश नगर्ने र नपुग्ने अवस्थामा दर्ता नविकरण गरिने छैन ।

आवेदनसाथ पेश गर्नुपर्ने कागजातहरू

- क. महानगरपालिका वा सम्बन्धित वडा कार्यालयमा फार्म/ब्यवशाय दर्ता/नविकरण गरेको प्रमाणपत्र ।
- ख. नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्र ।
- ग. सम्बन्धित वडा कार्यालय र पशु सेवा केन्द्रको सिफारिस ।
- घ. ईन्सिमिनेटरको हकमा कम्तिमा जेटिए वा सो सरह अध्ययन गरेको प्रमाणपत्र, कृत्रिम गर्भाधान तालिम लिएको प्रमाणपत्र र कृत्रिम गर्भाधान गर्ने अनुमति पत्र ।
- ङ. अन्य सम्बन्धित विषयको शैक्षिक योग्यताको प्रमाण पत्र ।
- च. नविकरण गर्नुपर्दा वडा कार्यालयको सिफारिस र वडामा ब्यवशाय वा फर्म नविकरण गरेको प्रमाण र नविकरण गर्न नचाहनेको हकमा वडा कार्यालयबाट व्यवसाय बन्द गरेको प्रमाण लिनु पर्नेछ ।

३.११ कृत्रिम गर्भाधानको लागि सिमेन खरिद रिभलिभङ्ग कोष स्थापना

भरतपुर महानगरपालिका क्षेत्रका पशुहरूलाई कृत्रिम गर्भाधान सेवा प्रवाहको लागि सिमेन स्ट्र खरिद गर्नुपर्ने र उक्त सिमेनको राजश्व मूल्य सम्बन्धित कृषकबाट असूल गरिने वर्तमान व्यवस्थामा यसरी खरिद गरिने सिमेनको लागि शुरूवाती चरणहरूमा भुक्तानी गर्ने र खरिद एवं वितरणको अभिलेख सहित फरफारक गर्नेगरी एकपटकको लागि रु. १,००,०००।— (एक लाख रूपैया) को सिमेन खरिद रिभलिभङ्ग कोषको व्यवस्था गरिने छ र शाखाबाट कृत्रिम गर्भाधान कार्यक्रम कार्यान्वयनका लागि जिम्मेवार कर्मचारीको नाममा पेशकी र कार्य सम्पन्न पश्चात् उक्त पेशकी फर्छ्यौट गर्ने गरी कोषको कार्यान्वयन गरिने छ ।

३.१२ आकस्मिक पशु उपचार सेवा:

पशुवस्तुहरूमा लाग्ने कुनै पनि प्रकारको महामारीजन्य रोगको उपचार तथा नियन्त्रणको व्यवस्थापन गर्न यो कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्न लागिएको हो । यस कार्यक्रममा विनियोजित रकमबाट महामारीजन्य रोगको प्रकोप भएको अवस्थामा रोगको प्रकृति अनुसार आवश्यक पर्ने कुनैपनि प्रकारको औषधि, खोप एवं उपचार सामग्रीहरू तत्काल खरिद व्यवस्थापन एवं नमुना संकलन र परीक्षण गरी निदान भए अनुसारको पशु रोगको नियन्त्रणका प्रभावकारी कार्यहरू गरिनेछ ।

रत्न  
प्रमुख



प्रमुख

### ३.१३ आकस्मिक तथा विविध पशु सेवा कार्यक्रमः

पशुपन्छी तथा मत्स्य व्यवसाय पारिवारिक जिविकोपार्जन, रोजगारी सृजना देखि पूर्णतः व्यवसायिक पेशाको रूपमा स्थापित भएको छ । देशको खाद्य सुरक्षादेखि राष्ट्रिय अर्थतन्त्रमा समेत यो क्षेत्रको ठोस योगदान रहेको छ । आर्थिक दृष्टिकोणले महत्वपूर्ण रहेको पशु, पन्छी र मत्स्यपालनको क्षेत्रमा तपसिलका अवस्थामा यस कार्यक्रममा विनियोजित रकम खर्च गर्न सकिने छ ।

क. बाढी/पहिरो/भुकम्प/आगलागी जस्ता कुनै पनि प्रकारको दैवि प्रकोपका कारण आइपर्न सक्ने विपत्तिको अवस्थामा पिडित कृषकलाई रु. ५०,०००।— सम्म क्षति भएको अवस्थामा क्षति रकमको अधिकतम २०% का दरले, रु. ५०,००१।— देखि रु. ५,००,०००।— सम्म क्षति भएको अवस्थामा अधिकतम १५% का दरले र रु. ५,००,०००।— माथि क्षति भएको अवस्थामा अधिकतम १०% दरले राहत क्षतिपूर्ति उपलब्ध गराइने छ । कुनै विशेष प्रकारको क्षति एवं हानी नोकशानीको हकमा विशेष निर्णय गर्नुपर्ने अवस्था श्रृजना भएमा महानगर प्रमुखको निर्णयानुसार हुनेछ । राहत/क्षतिपूर्ति माग गर्दा तपसिलका कागजात सहितको निवेदन पेश गर्नु पर्नेछ ।

१. क्षतिको विषयमा गाउँ र प्रहरी सर्जिमिन मुचुल्का

२. सम्बन्धित सेवा केन्द्रको क्षतिको मुल्य सहितको प्राविधिक रिपोर्ट र सिफारिस

३. सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस ।

ख. महानगरपालिका क्षेत्रभित्र पशु, पन्छी एवं मत्स्य क्षेत्रमा कुनैपनि प्रकारको महामारी रोग फैलिएर नियमित पशु स्वास्थ्य व्यवस्थापनमा विनियोजित रकमले नपुग हुने स्थिति आएमा तथा अन्य कार्यक्रम कार्यान्वयनमा विनियोजित रकम खर्च भई थप आर्थिक दायित्व श्रृजना हुन गएमा महानगर प्रमुखको स्वीकृतिमा यो कार्यक्रममा विनियोजित रकमबाट महामारी नियन्त्रणका लागि औषधि, खोप र उपचार सामग्रीहरू खरिद गर्न तथा थप आर्थिक दायित्व श्रृजना भएका कार्यक्रममा खर्च गर्न सकिने छ ।

ग. स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रममा उल्लेख नभएका तर कृषकको माग तथा आवश्यकता संवोधन गर्नुपर्ने अवस्था श्रृजना भएमा महानगर प्रमुखबाट निर्णय भए अनुसारका पशु, पन्छी र मत्स्य व्यवसाय सम्बन्धि कार्यहरू कार्यान्वयनमा खर्च गर्न सकिने छ ।

### ३.१४ विभिन्न दिवसहरू मनाउने कार्यक्रम

पशुपन्छीजन्य व्यवसायलाई दिगो र मर्यादित बनाउँदै लैजाने क्रममा यस सम्बद्ध विभिन्न अन्तर्राष्ट्रिय तथा राष्ट्रियस्तरका विश्व पशुपन्छी दिवस, राष्ट्रिय पोलिट्र दिवस, विश्व दुध दिवसहरू प्राथमिकताका साथ मनाइने छ । यसरी दिवसहरू मनाउँदा शाखाले एकल आयोजना गरेर वा पशुपन्छीजन्य व्यवसायिक कृषकहरूको संस्था/सञ्जालहरूसँगको संयुक्त आयोजनामा मनाउन सकिने छ । कार्यक्रममा विनियोजित रकमबाट तुल, ब्यानर, फलेक्स लगायतका जनचेतनामूलक प्रचार सामग्री, व्यवस्थापन कार्य र सहभागीहरूलाई चिया/खाजा उपलब्ध आदिमा खर्च गर्न सकिने छ । संयुक्त आयोजना गरी मनाउँदा पार्टनर संस्थासँग गरिने सम्झौता अनुसार हुनेछ ।

### ३.१५ अनुदान कार्यक्रम कार्यान्वयन प्रकृयाः



रतिका  
प्रमुख

- क. अनुदान कार्यक्रमहरू विवरण उल्लेख गरी शाखाले महानगरपालिकाको वेबसाइट मार्फत ३० दिने सूचना प्रकाशन गर्नेछ र उक्त सूचना महानगरका सम्पूर्ण वडा कार्यालयहरू, शाखा र सम्पूर्ण सेवा केन्द्रहरूमा समेत टाँस गरिनेछ । साथै पत्रपत्रिका र एफ.एम. रेडियो मार्फत पनि सूचना प्रकाशन/प्रसारण गरिने छ ।
- ख. तोकिए बमोजिमको मापदण्ड पुरा गरेका फार्म/संस्था/समुहहरूले सूचनामा तोकिएको म्याद भित्र अन्य कार्यक्रमहरूको हकमा अनुसूचि-१ बमोजिम र प्रति लिटर दुधमा रु. ३।— अनुदान कार्यक्रमको हकमा अनुसूचि-२ बमोजिमको विवरण र आवश्यक कागजात सहितको प्रस्तावना पेश गर्नुपर्नेछ ।
- ग. शाखाले पेश भएका प्रस्तावनाहरूको स्थलगत अनुगमन (फिल्ड भेरिफिकेसन) गर्नेछ ।
- घ. पेश भएका प्रस्तावना र फिल्ड भेरिफिकेसनको तथ्यपरक सूचनाका आधारमा कार्यविधि सम्मत नठहरिएका प्रस्तावनाहरू रद्द गरिने छ ।
- ङ. पेश भएका प्रस्तावनाहरूको फिल्ड भेरिफिकेसन समेतबाट शाखाले मूल्यांकन अंकभार अनुसार प्रारम्भिक मूल्यांकन सहितको विवरण महानगरपालिकाको मूल्यांकन समिति समक्ष पेश गर्नेछ ।
- च. मूल्यांकन समितिले अन्तिम मूल्यांकन गरी नतिजा सार्वजनिक गरिनेछ ।
- छ. मूल्यांकन प्रकृयाबाट छनौट भएका प्रस्तावकसँग सम्झौता गरि कार्यदिश दिइने छ ।
- ज. व्यवसायिले संझौता बमोजिम कार्य सम्पन्न गरी कार्य सम्पन्नको प्रतिवेदन एवं सम्बन्धित वडा कार्यालय र पशु सेवाकेन्द्रको सिफारिस र लागत अनुमान पेश गरिएका कार्यक्रमहरूको हकमा सम्बन्धित वडा कार्यालयका प्राविधिकबाट तयार गरिएको प्रमाणित कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन समेत नियमानुसारका विल भर्पाईहरू शाखामा पेश गर्नु पर्नेछ ।
- झ. शाखाले अनुगमन गरी उपयुक्तताका आधारमा महानगरपालिकामा सिफारिस गर्नेछ र महानगरपालिकाबाट भुक्तानी गरिनेछ ।

परिच्छेद: ४

आर्थिक नर्मस

१. पशु स्वास्थ्य शिविर (१ दिने)  
शिविर संचालनको लागि आवश्यक सम्पूर्ण कृयाकलापहरू तपसिलमा उल्लेख भए बमोजिम १ लाख रुपैया सम्ममा सम्पन्न गर्नुपर्नेछ ।
१. पशु स्वास्थ्य शिविर सम्बन्धि प्रचारप्रसार/सवारी साधन/इन्धन आदि
  - क. तुल/ब्यानर रु. १,०००।-
  - ख. मेडिया (छाँया, श्रव्य, श्रव्यदृष्य)/सवारी साधन भाडा/इन्धन आदि रु. ४,०००।-
२. औषधी, खोप तथा अन्य सामग्री ब्यबस्थापन रु. ७०,०००।-
३. चियापान खाजा खर्च (औपचारिक कार्यक्रम समेत) रु. ३,०००।-
४. अस्थायी ट्रेविज निर्माण, अन्य लजिस्टिक ब्यबस्थापन तथा विविध खर्च रु. ४,०००।-
५. वाह्य विशेषज्ञ पारिश्रमिक १ जनाको रु. ३५००।-
६. आन्तरिक विज्ञ/अधिकृतको पारिश्रमिक ३ जनाको रु. २५००।- का दरले रु. ७,५००।-
७. वाह्य/आन्तरिक ४ जना प्राविधिकको पारिश्रमिक रु. १५००।- का दरले रु. ६,०००।-

रतिका  
प्रमुख



२०३३  
प्रमुख

द. सहयोगीको पारिश्रमिक १ जनाको रू. १,०००।—

२. बाँझोपन निवारण घुम्ती घरदैलो शिविर (३ दिने)

शिविर संचालनको लागि आवश्यक सम्पूर्ण कृयाकलापहरू तपसिलमा उल्लेख भए बमोजिम १ लाख रुपैया सम्ममा सम्पन्न गर्नुपर्नेछ।

१. हर्मोन, औषधि, सप्लिमेन्ट आदि रू. ५२,०००।—

२. वाह्य विशेषज्ञको पारिश्रमिक १ जना \* ३ दिन \* ३,५००।— = रू. १०,५००।—

३. आन्तरिक विज्ञ/अधिकृतको पारिश्रमिक २ जना \* ३ दिन \* २,५००।— = रू. १५,०००।—

४. प्राविधिकको पारिश्रमिक १ जना \* ३ दिन \* १,५००।— = रू. ४,५००।—

५. कार्यालय सहयोगीको पारिश्रमिक १ जना \* ३ दिन \* १,०००।— = रू. ३,०००।—

६. चियापान खाजा खर्च ५ जना \* ३ दिन \* २००।— = रू. ३,०००।—

७. सवारी साधन/इन्धन खर्च ३ दिन \* रू. ३,०००।— = रू. ९,०००।—

द. अन्य विविध खर्च (आवश्यकता अनुसार थप औषधि वा इन्धन खरिद गर्न सकिने छ) रू. ३,०००।—

#### परिच्छेद ५

##### आर्थिक प्रशासन सेवा

कार्यक्रमको लेखाँकन, कारोबार, लेखा परिक्षण गर्दा आर्थिक कार्यविधि ऐन, २०५५, आर्थिक कार्यविधि नियमावली, २०६४, सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ तथा सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ एवं भरतपुर महानगरपालिकाको सार्वजनिक खरिद ऐन तथा नियमावली बमोजिम गरिने छ।

#### परिच्छेद: ६

##### थपघट वा हेरफेर गर्न सक्ने

- ६.१ यो कार्यविधिनिरन्तर रूपमा कार्यान्वयन हुनेछ र कार्यान्वयनलाई थप व्यवस्थित र प्रभावकारी बनाउन महानगरपालिकाले आवश्यकता अनुसार थपघट, हेरफेर तथा खारेज गर्न सक्नेछ।
- ६.२ यस कार्यविधिको कार्यान्वयनमा कुनै बाधा अवरोध र अस्पष्टता आएमा त्यस्तो बाधा, अवरोध र अस्पष्टता फुकाउने प्रयोजनका लागि महानगरपालिकाले आवश्यकता अनुसार ब्याख्या गर्न सक्ने छ।

#### परिच्छेद: ७

##### विविध

७.१ भरतपुर महानगरपालिकाको पशु सेवा कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०७७ का देहायका प्रावधानहरू खारेज गरिएको छ।

७.१.१ परिच्छेद ३ अन्तर्गतका तपसिलका प्रावधानहरू,

३.१.१ ५० भन्दा बढी बाखापालन गर्ने फार्म/समुहलाई १० बाखा खरिदमा अनुदान दिने

३.२ विद्यमान फार्म प्रवर्द्धनको लागि यूवा लक्षित बाखा कार्यक्रम

३.६ उत्पादनमा आधारित अनुदान: प्रति लिटर दुधमा रू. १।— अनुदान दिने

३.७ पशुपन्छीको विमा प्रिमियममा १२.५% अनुदान

३.९.६ लागत साझेदारीमा काउम्याट वितरण

२०३३  
प्रमुख



कृषि  
प्रमुख

- ३.१२ पशु स्वास्थ्यकर्मी तथा इन्सिमिनेटर (कृत्रिम प्राधानकर्ता) को लगत अध्यावधिक र परिचयपत्र वितरण
- ३.१३ मत्स्य व्यवसाय प्रवर्द्धन
- ३.१४ माछा-मासु पसल सुधारमा सहयोग कार्यक्रम
- ७.१.२ परिच्छेद ४ अन्तर्गतका तपसिलका प्रावधानहरू,
३. बाँझोपन निवारण घुम्ती/घरदैलो तथा पशु स्वास्थ्य शिविर

कृषि  
प्रमुख



प्रमुख

अनुसूचि-१  
(प्रस्तावना निवेदनको ढाँचा)

मिति: .....

श्रीमान् प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतज्यू  
भरतपुर महानगरपालिका, भरतपुर, चितवन ।

विषय: प्रस्तावना पेश गरेको वारे ।

प्रस्तुत विषयमा त्यहाँ महानगरपालिकाबाट मिति..... मा प्रकाशित पशु सेवा कार्यक्रममा प्रस्तावना पेश गर्ने वारेको सूचना अनुसार तपसिलको विवरण सहित..... कार्यक्रमका लागि यो प्रस्तावना पेश गरेको/गरेका छु/छौं । मेरो/हाम्रो प्रस्तावना स्वीकृत भएमा महानगरपालिकाको नियमानुसारको कामकाज गर्ने प्रतिवद्धता व्यक्त गर्दछु/छौं ।

तपसिल

१. फार्म/व्यवसाय/संस्थाको नाम: सम्पर्क नं.
२. प्रोप्राइटर/अध्यक्षको नाम:
३. ठेगाना:
४. फार्म दर्ता गरेको मिति: दर्ता नम्बर: फार्म दर्ता गरेको निकाय:
५. हाल फार्ममा रहेका पशुहरूको संख्या
 

गाइ:	माउ:	वहर:	बाच्छी:	बाच्छी:	
भैसी:	माउ:	राँगो:	पाडा:	पाडी:	
बाखा:	माउ:	वोका:	पाठा:	पाठी:	खसी:
बंगुर:	माउ:	विर:	पाठा:	पाठी:	
द. घाँस लगाएको क्षेत्रफल:	हिउँदे:	वर्षे:	वहुवर्षे:	डालेघाँस संख्या:	
९. दैनिक दुध उत्पादन लिटर:
१०. दैनिक दुध बिक्री लिटर:
११. वार्षिक खसी वोका बिक्री संख्या: जम्मा के.जि.
१२. वार्षिक प्रजनन् तथा पालनको लागि बिक्री वोका र बाखी/पाठी संख्या: जम्मा के.जि.
१३. वार्षिक मासुको लागि बंगुर बिक्री संख्या:
१४. वार्षिक बंगुरका पाठापाठी बिक्री संख्या:
१५. पशु विमा गरेको संख्या:
१६. प्रजनन् व्यवस्थापन: प्राकृतिक गर्भाधान/कृत्रिम गर्भाधान
१७. पशुहरूलाई लगाएको खोपको विवरण:
१८. पशुहरूलाई परिजवी विरुद्ध औषधि खुवाएको विवरण:
१९. जैविक सूरक्षाको लागि अपनाएका विधिहरू:
२०. प्रस्ताव स्वीकृत भएको खण्डमा के के कार्यहरू गरिने हो ? कृयाकलापहरू र त्यसमा लाग्ने प्रस्तावित खर्च छुट्टै पानामा तयार गरी पेश गर्नुहोस् ।

क्र. सं.	कार्यहरू	इकाई	परिमाण	दर रू.	जम्मा रकम रू.	लागत व्यहोर्ने स्रोत	
						कृषक	महानगर

निवेदक

दस्तखत:

नाम:

ठेगाना

प्रमुख



प्रमुख

अनुसूचि-२

(प्रति लिटर दुधमा रू.३।- अनुदान कार्यक्रममा दिने निवेदनको ढाँचा)

मिति: .....

श्रीमान् प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतज्यू,  
भरतपुर महानगरपालिका, भरतपुर, चितवन ।

विषय: प्रति लिटर दुधमा रू. ३।- अनुदान कार्यक्रममा सहभागी हुन पाउँ ।

महोदय,

प्रस्तुत विषयमा मिति ..... मा प्रकाशित सूचना अनुसार यस दु.उ.स.संस्था लि./फार्मले प्रति लिटर दुधमा रू. ३।- अनुदान कार्यक्रममा समावेश हुने चाहना भएकोले सो प्रयोजनका लागि तपसिल अनुसारको विवरण भरी निवेदन पेश गरेका छौं । मेरो/हाम्रो प्रस्तावना स्वीकृत भएमा महानगरपालिकाको नियमानुसारको कामकाज गर्ने प्रतिवद्धता व्यक्त गर्दछु/छौं ।

तपसिल

- १ कूल शेयर सदस्य संख्या ..... संस्थामा दुध बिक्री गर्ने कृषक संख्या: .....
- २ गत वर्ष वार्षिक दूध संकलन लिटर: .....
- ३ गत वर्ष कूल अधिकतम दूध संकलन ..... महिना, ..... लि.
- ४ गत वर्ष कूल न्यूनतम दूध संकलन ..... महिना, ..... लि.
- ५ संस्थाबाट संकलित दूध बिक्री गरिने संस्था/संस्थान/आयोजना आदिको नाम र ठेगाना:  
क) ..... ख) .....
- ६ वार्षिक साधारण सभा भएको प्रमाण
- ७ जम्मा संकलन केन्द्र संख्या:
- ८ मिल्क एनालाईजरको प्रयोग भए/नभएको
- ९ रेकर्ड राख्न कम्प्युटरको प्रयोग भए/नभएको
- १० दुधको गुणस्तर परिक्षण गरी रेकर्ड राख्ने/जानकारी दिने गरे/नगरेको
- ११ आफ्नो चिलिड सेन्टर भए/नभएको
- १२ दुध विविधिकरण र बिक्री वितरण गरे/नगरेको  
गरेको भए कुन कुन पदार्थ बनाउने गरिन्छ ..... दैनिक औषत परिमाण .....
- विक्री गर्ने बजार/स्थल .....
- १३ पशु विमा गरेको संख्या:..... (विमालेखको प्रतिलिपी सलग्न गर्नुपर्नेछ ।)
- १४ सहकारी दर्ता/नविकरणको प्रमाण
- १५ कुनै प्रकारको कार्वाहीमा नपरेको वारेको स्वघोषणा
- १६ कर चुक्ता प्रमाण पत्र
- १७ अध्यक्षको नाम र मोवाइल नम्बर:
- १८ तपसिलको फर्मेट अनुसारको विवरण

क्र. सं.	कृषकको नाम	सम्पर्क नम्बर	पशु विमा गरेको संख्या	बैंक खाता नम्बर	खाता रहेको बैंकको नाम	वार्षिक खरिद गरेको दुध लिटर	कृषकको दस्तखत

निवेदक

दस्तखत:

नाम:

ठेगाना:

प्रमुख



प्रमुख

अनुसूचि-३

प्रति लिटर दुधमा रू. ३।- अनुदान प्रस्तावनाको भरिफिकेसन फर्मेट

फार्म/संस्थाको नाम:

ठेगाना:

अध्यक्ष/प्रोप्राइटरको नाम:

सम्पर्क नं.

१. फार्म/संस्था दर्ता मिति:

२. फार्म/संस्था दर्ता गरेको निकाय:

दर्ता नम्बर:

३. सदस्य संख्या:

- शेयर सदस्य जम्मा: महिला: पुरुष:
- अन्य सदस्य जम्मा: महिला: पुरुष:

४. वार्षिक दुध उत्पादन/संकलन/कारोवार लिटर:

- आ.व. २०७७/०७८ को
- आ.व. २०७६/०७७ को
- दुध बिक्री गरिने निकाय:

५. यान्त्रीकरण

- चिलिङ्ग भ्याट भए/नभएको
- मिल्क एनालाइजर भए/नभएको
- कम्प्युटर भए/नभएको
- दुध ढुवानीको साधन भए/नभएको
- स्टेनलेस स्टीलका क्यान भए/नभएको
- अन्य मेशिनरी/उपकरण भए खुलाउने

६. रोजगारी विवरण:

- रोजगारी प्रदान गरेको जम्मा संख्या: महिला: पुरुष:

७. सरसफाइ र गुणस्तर व्यवस्थापन: ठिकै/सामान्य/उत्तम/अतिउत्तम

८. पशु विमा गरेको संख्या:

९. दुग्ध पदार्थको विविधिकरण गरे/नगरेको

गरेको भए के के बनाउने गरेको परिमाण सहित खुलाउने

१०. वार्षिक साधारण सभा गरे/नगरेको

११. लेखा परिक्षण गरे/नगरेको

१२. दुग्ध बिक्री गर्ने कृषकहरूको दैनिक अभिलेख राखे/नराखेको

१३. दुग्धको परिक्षण दैनिक रूपमा गरे/नगरेको

अध्यक्ष/व्यवस्थापकको

दस्तखत:

नाम:

फार्मको छाप:

अनुगमनकर्ताको

दस्तखत:

नाम:

पद:

प्रमुख



राम  
प्रमुख

अनुसूचि-४

अनुदान प्रस्तावनाको मूल्यांकनका लागि फिल्ड भेरिफिकेशन चेक लिस्ट

फार्मको नाम:

ठेगाना:

प्रोप्राइटरको नाम:

सम्पर्क नं.

१. शैक्षिक योग्यता/तालिम:

१.१ शैक्षिक योग्यता:

१.२ हासिल गरेको तालिमको नाम:

तालिमको अवधि (दिन)

तालिम दिने संस्थाको नाम/आयोजक:

तालिम लिएको स्थान:

२. वैदेशिक रोजगारीमा गए/नगएको:

गएको भए के के काम गरेको/अनुभव:

३. पालेको पशु संख्या:

३.१ गाइ: माउ संख्या:

जम्मा संख्या

३.२ भैंसी: माउ संख्या:

जम्मा संख्या:

३.३ बाख्रा: माउ संख्या:

जम्मा संख्या

३.४ बंगुर: माउ संख्या:

जम्मा संख्या:

३.५ कुखुरा:

४. उत्पादन विवरण:

४.१ दैनिक दुध उत्पादन लिटर:

वार्षिक दुध उत्पादन लिटर:

४.२ दैनिक दुध बिक्री लिटर:

वार्षिक दुध बिक्री लिटर:

४.३ दुध बिक्री कहाँ गरिन्छ ?

४.४ वार्षिक खसी बोका बिक्री संख्या:

(के.जि. .... )

४.५ वार्षिक बंगुर बिक्री संख्या:

(के.जि. .... )

४.६ वार्षिक कुखुरा बिक्री संख्या: (के.जि. ....)

वार्षिक अण्डा बिक्री संख्या:

४.६ वार्षिक आम्दानी रु.

५. गोठको संरचना

५.१ सामान्य/व्यवस्थित

६. प्रजनन व्यवस्थापन:

६.१ प्राकृतिक/कृत्रिम गर्भाधान गराउने गरेको

७. स्वास्थ्य व्यवस्थापन

७.१ संक्रामक रोग विरुद्ध खोप लगाउने गरे/नगरेको, के के खोप ?

७.२ परजिवी नियन्त्रण गर्ने गरे/नगरेको, कति कति महिनामा ?

७.३ जैविक सुरक्षा विधि अवलम्बन गरे/नगरेको, के के गरेको ?

राम  
प्रमुख



रतन  
प्रमुख

८. आहारा व्यवस्थापन

८.१ निजी वा भाडाको जग्गामा घाँस खेती गरे/नगरेकोः

८.१.१ वर्षभरी घाँस खेती गरेको कूल क्षेत्रफलः

८.१.२ वर्षभरी खेती गर्ने गरेका घाँसका प्रजातीहरूः

हिउँदे प्रजातिहरूः

क्षेत्रफलः

वर्षे प्रजातिहरूः

क्षेत्रफलः

वहुवर्षे प्रजातिहरूः

क्षेत्रफलः

डालेघाँस प्रजातिहरूः

संख्याः

८.२ साइलेज बनाएर खुवाउने गरे/नगरेको

८.३ उत्पादन लागत कम गर्न अपनाइएको अन्य विधि/प्रविधिहरूः

९. अन्य व्यवस्थापनः

९.१ गोठको सरसफाइ अवस्थाः ठिकै/सामान्य/उत्तम/अतिउत्तम

९.२ सबै पशु विमा गरे/नगरेको, कति पशु विमा गरेको ?

९.३ दुध दुहुने र बिक्रीको लागि स्टेनलेस स्टिलका भाँडा प्रयोग गरे/नगरेकोः

१०. प्रस्तावना पेश गरेको कार्यक्रमकोः

१०.१ नामः

१०.२ माग गरेको परिमाणः

११. यसअघि पशुपन्छीपालन सम्बन्धि अनुदान पाए/नपाएकोः

पाएको भए के कार्यक्रममा पाएको ?

कति रकम पाएको ? रु.

कुन निकायबाट पाएको ?

१२. अनुगमनकर्ताले महशुस गरेका अन्य विषयहरू उल्लेख गर्नुहोस्

कृषक/प्रतिनिधिको

दस्तखतः

नामः

फार्मको छापः

अनुगमनकर्ताको

दस्तखतः

नामः

पदः

रतन  
प्रमुख



अनुसूचि-५

प्रस्तावना मूल्यांकनका आधारहरू

रतम  
प्रमुख

५.१ प्रति लिटर दुधमा रू. ३१- अनुदान कार्यक्रम

फार्म/संस्थाको नाम:

ठेगाना:

प्रोप्राइटर/अध्यक्षको नाम:

सम्पर्क नं.

क्र.सं.	मूल्याङ्कनका आधारहरू	पूर्णाङ्क	कैफियत
१	फार्म/संस्थाको जेष्ठता (१ वर्षसम्म २ र प्रत्येक थप १ वर्षका लागि थप २ का दरले)	१०.०	
२	सदस्य संख्या (२५ सम्म ६, २६-५० सम्म ८ र ५० माथि १०)	१०.०	
३	दैनिक दुध संकलन/कारोबार (१०० लि सम्म ६, थप प्रत्येक २०० लि. वापत थप ३ का दरले अधिकतम २०)	२०.०	
४	यान्त्रीकरण (चिलिङ्ग भ्याट, मिल्क एनालाइजर, कम्प्युटर, दुवानी साधन र स्टेनलेस स्टिलका क्यानका लागि प्रत्येक मेशिनरीका लागि ४ का दरले अधिकतम २०)	२०.०	
५	रोजगारी प्रदान ( ३ जनासम्मलाई ५ र ३ भन्दा बढी भए १०)	१०.०	
६	सरसफाई (ठिकै ४, सामान्य ६, उत्तम ८ र अति उत्तम १०)	१०.०	
७	पशु विमा गरेको	१०.०	
८	दुग्ध पदार्थ विविधिकरण गरेको (विविधिकरण गरी बिक्री गरेको ५, प्याकेजिङ्ग सहित बिक्री गरेको थप ५)	१०.०	
	जम्मा	१००	

५.२ यूवा लक्षित कार्यक्रम

फार्मको नाम:

ठेगाना:

प्रोप्राइटरको नाम:

सम्पर्क नं.

क्र.सं.	मूल्याङ्कनका आधारहरू	पूर्णाङ्क	कैफियत
१	फार्मको जेष्ठता (१ वर्षसम्म २ र प्रत्येक थप १ वर्षका लागि थप १का दरले)	५.०	
२	पशुपन्छी/मत्स्य विषयक तालिम (३ दिने ३, १ हप्ते ४ र २ हप्ते वा माथि ५)	५.०	
३	वैदेशिक रोजगारी (अन्य क्षेत्रको अनुभव ३, पशुपन्छी र मत्स्य सम्बन्धि ५)	५.०	
४	माउ संख्या (भेडाबाखा: १० माउ ३, र प्रत्येक थप ३ माउको १ का दरले अधिकतम १०, बंगुर: ५ माउ ४ र प्रत्येक २ माउको १ का दरले अधिकतम १० अंक)	१०.०	
५	वार्षिक मासु उत्पादन (प्रति खसीवोका जिवित तौल ३० केजि सम्म ५ र प्रत्येक थप २ केजिको १ का दरले अधिकतम १०, प्रति बंगुर १०० केजिसम्म ५ र प्रत्येक थप १० केजिको १ का दरले अधिकतम १०)	१०.०	
६	खोरको संरचना (सामान्य ५, व्यवस्थित १०)	१०.०	
७	प्रजनन व्यवस्थापन (प्राकृतिक गर्भाधान ५, कृत्रिम गर्भाधान १०, दुवै भए ७.५)	१०.०	
८	स्वास्थ्य व्यवस्थापन (खोप ३, परजिवी नियन्त्रण ३ र जैविक सुरक्षा ४, जम्मा १०)	१०.०	
९	आहारा व्यवस्थापन: बाखा: प्रतिकट्टा घाँसखेतीका लागि १ का दरले अधिकतम १०, साइलेज बनाएर प्रयोग गरेको ५ र उत्पादन लागत कम गर्ने आहाराका प्रविधिको प्रयोग ५ गरी जम्मा २० बंगुर: Waste material को प्रयोग १०, Low cost feed को प्रयोग ५ र उत्पादन लागत कम गर्ने आहाराका प्रविधिको प्रयोग ५ गरी जम्मा २०	२०.०	
१०	सरसफाई (ठिकै २, सामान्य ३, उत्तम ४ र अति उत्तम ५)	५.०	
	जम्मा	१००	

रतम  
प्रमुख



राम  
प्रमुख

### ५.३ अन्य पशु सेवा कार्यक्रम

फार्मको नाम:

प्रोप्राइटरको नाम:

ठेगाना:

सम्पर्क नं.

क्र.सं.	मूल्याङ्कनका आधारहरू	पूर्णाङ्क	कैफियत
१	फार्मको जेष्ठता (१ वर्षसम्म २ र प्रत्येक थप १ वर्षका लागि थप १का दरले)	५.०	
२	पशुपन्छी र मत्स्य विषयक तालिम लिएको (३ दिने तालिम ३, १ हप्ते ४ र २ हप्ते वा सो भन्दा बढी ५)	५.०	
३	वैदेशिक रोजगारी (अन्य क्षेत्रको अनुभव ३, पशुपन्छी र मत्स्य सम्बन्धि ५)	५.०	
४	माउ संख्या ठूला कृषक: गाइभैसी: २० सम्म ५ र प्रत्येक ३ माउको १ का दरले अधिकतम १० भेडाबाखा: ३० सम्म ५ र प्रत्येक ३ माउको १ का दरले अधिकतम १० बंगुर: १५ सम्म ५ र प्रत्येक ३ माउको १ का दरले अधिकतम १० मझौला कृषक गाइभैसी: १० सम्म ५ र प्रत्येक २ माउको १ का दरले अधिकतम १० भेडाबाखा: २० सम्म ५ र प्रत्येक २ माउको १ का दरले अधिकतम १० बंगुर: १० सम्म ५ र प्रत्येक २ माउको १ का दरले अधिकतम १० साना कृषक गाइभैसी: ५ सम्म ५ र प्रत्येक १ माउको १ का दरले अधिकतम १० बाखा: १० सम्म ५ र प्रत्येक २ माउको १ का दरले अधिकतम १० बंगुर: ५ सम्म ५ र प्रत्येक १ माउको १ का दरले अधिकतम १०	१०.०	
५	उत्पादकत्व विवरण दुध लि. (प्रतिमाउ ५ सम्म ४, ५.१-७.५ को ६, ७.६-१० को ८ र १० माथि १० मासु केजि (प्रति खसीबोका ३५ सम्म ४ र प्रत्येक थप ५ केजिको २ का दरले अधिकतम १० र प्रति बंगुर १०० सम्म ४ र प्रत्येक थप ३० केजिको २ अंकका दरले अधिकतम १०)	१०.०	
६	गोठको संरचना (सामान्य ३, व्यवस्थित ५)	५.०	
७	प्रजनन व्यवस्थापन (प्राकृतिक गर्भाधान ५, कृत्रिम गर्भाधान १०, दुवै भए ७.५)	१०.०	
८	स्वास्थ्य व्यवस्थापन (खोप ३, परजिवी नियन्त्रण ३ र जैविक सुरक्षा व्यवस्थापन ४ गरी जम्मा १०)	१०.०	
९	आहारा व्यवस्थापन (प्रतिकट्टा घाँसखेतीको १ का दरले अधिकतम १०, साइलेज बनाएर खुवाउने गरेको ५ र उत्पादन लागत कम गर्न अपनाइएको अन्य प्रविधिहरू ५)	२०.०	
१०	गोठको सरसफाई (ठिकै २, सामान्य ३, उत्तम ४ र अतिउत्तम ५)	५.०	
११	पशु विमा गरेको	१०.०	
१२	दुध दुहने र बिक्रीको लागि स्टेनलेस स्टीलका भाँडाको प्रयोग	५.०	
	जम्मा	१००	

राम  
प्रमुख

५.४ मत्स्य व्यवसाय प्रवर्द्धनमा सहयोग कार्यक्रम



फार्मको नाम:

प्रोप्राइटरको नाम:

ठेगाना:

सम्पर्क नं.

क्र.सं.	मूल्याङ्कनका आधारहरू	पूर्णाङ्क	कैफियत
१	फार्मको जेष्ठता (प्रति वर्ष १ का दरले अधिकतम ५)	५.०	
२	पशुपन्छी र मत्स्य विषयक तालिम लिएको (३ दिने तालिम ३, १ हप्ते ४ र २ हप्ते वा सो भन्दा बढी ५)	५.०	
३	वैदेशिक रोजगारी (अन्य क्षेत्रको अनुभव ३, मत्स्य सम्बन्धि ५)	५.०	
४	पोखरीको क्षेत्रफल (प्रति कट्टा ०.५ का दरले अधिकतम २५)	२५.०	
५	वार्षिक माछा उत्पादन (प्रति ५० के.जि. को १ का दरले अधिकतम २०)	२०.०	
६	माछाको विमा गरेको	५.०	
७	रोग नियन्त्रणका प्रविधिहरूको प्रयोग गरेको	१०.०	
८	यान्त्रिकरण (प्रति यन्त्र/उपकरणको ५ का दरले अधिकतम १५)	१५.०	
९	सरसफाई (ठिकै ४, सामान्य ६, उत्तम ८ र अतिउत्तम १०)	१०.०	
जम्मा		१००	

नोट: अनुसूचिहरूमा उल्लेखित बाहेक अन्य खास कार्यक्रमहरूको मूल्यांकन गर्दा उल्लिखित आधारहरूको उद्देश्य र मर्म अनुसार मूल्याङ्कन शिर्षकको उचित व्यवस्थापन गर्न सकिने छ । यसरी व्यवस्थापन गर्नु पर्ने अवस्था आएमा मूल्यांकन समितिले गर्न सक्नेछ ।

*प्रमुख*

आज्ञाले

.....  
(भोजराज खतिवडा)

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत